



Entretien annuel de fonctionnement : canevas d'entretien

Le présent canevas est mis à la disposition du binôme càd de la collaboratrice / du collaborateur et de son responsable direct (N+1).

Si l'ensemble des questions est à aborder, le binôme peut convenir d'un commun accord de ne pas répondre à celles qu'il jugerait non-pertinentes dans son contexte de travail et de collaboration.

Avant le rendez-vous, la collaboratrice / le collaborateur d'une part, le responsable direct (N+1) prépareront l'entretien sur base du présent canevas.

Au cours de l'entretien, la collaboratrice / le collaborateur puis le responsable direct (N+1) abordent, à tour de rôle, l'ensemble des questions pertinentes de manière à ce que le temps de parole imparti au travailleur s'élève à minimum 50%. Il leur est proposé de synthétiser les points essentiels échangés après chaque thématique.

1. Missions de la collaboratrice / du collaborateur :

- Quels sont les éléments essentiels de ma mission/fonction (description de fonction, objectifs ponctuels, ...) ?
Jusqu'ici, c'était principalement de gérer ma formation (toutes les étapes des sélections jusqu'à la fin du dernier module et l'accompagnement et la recherche de stage).
Ensuite, me tenir au courant des nouveautés.
Mettre à jour mes cours, mes supports, créer de nouveaux exercices en phase avec les nouveautés découvertes lors de ma veille tech.
De plus en plus, je fais de l'accompagnement « psy » avec mes stagiaires. Je les pousse et parle avec eux quand ça ne va pas, je les remotive, je les aide du mieux que je peux avec mon expérience et mon ressenti pour tout ce qui tourne de près ou de loin avec la formation mais aussi avec des choses plus personnelles et émanant de la sphère privée.
- Quels sont les éclaircissements que je voudrais recevoir ?
Aucun à priori 😊
- Dans quelle mesure mon travail effectif actuel correspond-il à mes missions/au contenu de ma description de fonction ?
Ca correspond tout à fait à ce à quoi je m'attendais même si ce qu'il s'est passé dernièrement laisse entrevoir que les choses pourraient changer quelque peu (ou un peu plus qu'un peu) dans les mois à venir. Mais le changement ne me fait pas peur et mon métier me plait, Bruxelles Formation me plait et mes collègues me plaisent. Je n'ai pas été relire le descriptif de ma fonction mais j'ai l'impression que tout correspond à ce pour quoi j'ai été engagé ici en 2009, il y a 15 ans maintenant.
- S'il ne correspond pas aux missions prévues/à ma description de fonction, quelles en sont les raisons (événements et situations particuliers) ?

2. Contenu du travail :

- Depuis le dernier entretien de fonctionnement, mon travail a-t-il évolué au niveau de la quantité ?

Pas tant que ça, même si cette année est particulière et je n'ai pas pu commencer mon groupe comme je l'aurais aimé. J'aurais pu accepter de prendre des candidats moins bons pour commencer mais je pense que pour eux, pour moi et même pour les chiffres de mise à l'emploi de BF ça n'aurait pas été une bonne chose.

- Depuis le dernier entretien de fonctionnement, mon travail a-t-il évolué au niveau de la qualité ?

J'accorde pas mal d'importance au retour de mes stagiaires, de mes anciens.

Je suis heureux de lire en sortie de formation qu'ils ont l'impression d'avoir été bien formés. Et j'ai l'impression d'avoir toujours, jusqu'ici, fait du travail qualitatif (même si je me pose pas mal de questions depuis 2 à 3 ans au regard de la mise à l'emploi compliquée à laquelle je dois faire face dans ma formation).

- Depuis le dernier entretien de fonctionnement, mon travail a-t-il évolué au niveau de la complexité ?

Non.

- Depuis le dernier entretien de fonctionnement, mon travail a-t-il évolué au niveau de la diversité ?

Ca pourrait ! 😊 Avec les changements évoqués ensemble précédemment. Mais ce sera plutôt pour 2025 je pense.

3. Conditions et contexte de travail :

- Quelles sont mes conditions actuelles de travail (matériel, locaux, rythme de travail, organisation du travail, ...) ?
J'adore mon local, j'aime la disposition des bureaux et ce que j'en ai fait depuis le premier jour où on a mis les pieds à Digital City. Je trouve qu'on a de la chance au niveau de l'espace quand je vois toutes les autres classes de tous les étages, c'est ma classe la plus chouette (et de loin ^^) (et ce n'est que mon avis ^^).
- Quel est mon contexte actuel de travail (quelles collaborations avec les entités, les partenaires, flux d'informations, ...) ?
Actuellement c'est une période un peu bizarre, où j'ai l'impression d'être un peu une roue de secours (avec WordPress – même si ça me fait plaisir d'imaginer donner cette formation bientôt). La collaboration se fait essentiellement avec les collègues directs et à ce niveau-là tout se passe à merveille ! On est bien entourés ici à DC ! 😊 Je suis peu (voir pas du tout) en contact avec d'autres entités de BF ou même avec Actiris, éventuellement parfois avec Cefora (dont je ne suis toujours pas certain de la pertinence de la durée sur une formation comme Front-end Dev).
- Dans quelle mesure suis-je satisfait(e) de mes conditions et de mon contexte actuel de travail ?
Le contexte est compliqué pour les raisons évoquées précédemment, j'ai hâte d'avoir une vue plus précise et une sorte de calendrier clair qui va me permettre de penser à un peu plus moyen & long terme.
- En quoi la mise en œuvre des valeurs de Bruxelles Formation améliore-t-elle mon propre fonctionnement, le fonctionnement avec mon responsable direct, le fonctionnement au sein de mon équipe, etc. ?
Même si j'adhère aux valeurs véhiculées par BF, je ne saurais absolument pas dire de quelles valeurs il s'agit. En tous cas, quand je forme et que je travaille à BF je ne ressens pas le besoin de me projeter au travers de ces valeurs pour bien travailler et sans doute que je les respecte toutes sans même le savoir et ça me va très bien comme ça ! 😊

Synthèse des échanges :

4. Au niveau individuel :

. Compétences

- De quoi suis-je le plus fier(e) dans mes réalisations professionnelles depuis le dernier entretien de fonctionnement (atteinte d'un objectif spécifique, apport au sein de l'équipe, participation à un projet innovant, création d'un outil, proactivité...) ?

J'aime entendre (je crois) que j'ai une des formations dont le taux de satisfaction est parmi les plus élevés de DC même si je ne me bats pas pour ça, ça veut dire beaucoup pour moi pcq je me « donne » et me « livre » beaucoup en formation du début à la fin (et c'est super fatiguant mais gratifiant). Je suis en contact permanent avec mes stagiaires même le soir parfois, mais c'est comme ça que j'ai décidé d'instaurer la relation avec eux. Je veux qu'ils sachent que je suis là pour eux s'ils en ont besoin pendant toute la durée de la formation et je leur dis souvent de ne pas hésiter à me contacter n'importe quand et que je leur répondrai le plus vite possible dans le peu de temps libres qu'il me reste dans ma vie actuelle. Je suis heureux d'avoir réussi à faire en sorte qu'en formant les gens avec un mixte de présentiel et distanciel, ils soient toujours aussi bien formés qu'avant. Je suis aussi heureux de m'ouvrir à des choses que je ne faisais pas avant et qui demandent du temps à investir (comme faire des corrections sous forme de Vidéo sur Youtube afin de permettre aux apprenants d'aller chercher le chapitre qui les intéresse ou de re-voir en boucle les éléments de la correction pour lesquels ils pourraient avoir des difficultés. J'aime utiliser la technologie pour arriver à mes fins et innover au niveau pédagogique, ça me motive fort 😊 Je suis heureux d'évoluer entouré de collègues qui sont + que des collègues, ils me donnent aussi envie de me lever le matin, comme mes stagiaires quand je suis en formation.

- Quelles sont les habiletés particulières ou les compétences que je possède qui ne sont pas utilisées au mieux dans ma fonction (créativité, esprit d'initiative, maîtrise informatique, leadership...) ?

Je pense que j'ai du potentiel créatif non exploité, enfin j'en suis quasiment sûr. Mon métier de formateur me permet de l'exprimer un peu parfois mais je pense qu'on pourrait l'exploiter plus pour développer des nouvelles choses, des outils, des activités.

. Éléments de satisfaction et difficultés rencontrées

- Quelles sont les parties de mon travail qui m'apportent le plus de satisfaction (travail administratif, animations de groupes, gestion de projet, amélioration des processus...) ?
- Quelles initiatives ais-je éventuellement prises dans ce cadre ?
- Quelles sont celles qui m'apportent le moins de satisfaction ?
- Quelles en sont les raisons ?
- Quelles sont les difficultés que je rencontre à titre individuel dans mon travail ?

. Motivation, bien-être

- Qu'est-ce qui me motive le plus dans mon travail (participation à l'insertion socio-professionnelle, travail d'équipe, contenu, mise en valeur de mon potentiel, rencontres avec les autres acteurs professionnels, stabilité d'emploi, horaires, ambiance...) ?
- Qu'est-ce qui contribue le plus à mon bien-être dans mon travail ?
- De quoi aurais-je besoin pour améliorer mon bien-être au travail ?

Synthèse des échanges :

5. Au niveau relationnel :

Binôme

- Comment se déroulent mes relations avec mon responsable direct (N+1) ?
- Quelles sont les caractéristiques de notre mode de fonctionnement (efficacité, lourdeur, fluidité, légèreté, convivialité, conflictuel, manque de feed-back...) ?
- Qu'est-ce que j'apprécie particulièrement dans notre mode de fonctionnement ?
- Qu'est-ce qui est plus difficile ?

Equipe

- Comment se déroulent mes relations au sein de l'équipe ?
- Quelles sont les caractéristiques de notre mode de fonctionnement (efficacité, lourdeur, fluidité, légèreté, convivialité, conflictuel, manque de feed-back...) ?
- Qu'est-ce que j'apprécie particulièrement dans notre mode de fonctionnement ?
- Qu'est-ce qui est plus difficile ?

Hiérarchie (hors binôme)

- Comment se déroulent mes relations avec la hiérarchie ?
- Quelles sont les caractéristiques de notre mode de fonctionnement (efficacité, lourdeur, fluidité, légèreté, convivialité, conflictuel, manque de feed-back...) ?
- Qu'est-ce que j'apprécie particulièrement dans notre mode de fonctionnement ?
- Qu'est-ce qui est plus difficile ?

Autres services/prestataires extérieurs

- Comment se déroulent mes relations avec les autres services ?
- Quelles sont les caractéristiques de notre mode de fonctionnement (efficacité, lourdeur, fluidité, légèreté, convivialité, conflictuel, manque de feed-back...) ?
- Qu'est-ce que j'apprécie particulièrement dans notre mode de fonctionnement ?
- Qu'est-ce qui est plus difficile ?

Bénéficiaires

- Comment se déroulent mes relations avec les bénéficiaires ?
- Quelles sont les caractéristiques de notre mode de fonctionnement (efficacité, lourdeur, fluidité, légèreté, convivialité, conflictuel, manque de feed-back...) ?
- Qu'est-ce que j'apprécie particulièrement dans notre mode de fonctionnement ?
- Qu'est-ce qui est plus difficile ?

Synthèse des échanges :

6. Besoins/souhaits de la collaboratrice / du collaborateur :

Conditions et contexte de travail

- Comment mes conditions de travail pourraient-elles être améliorées (matériel, locaux, rythme de travail, organisation du travail...) ?
Voir par rapport à ma situation privée qui va évoluer l'an prochain.
- Comment mon contexte de travail pourrait-il être amélioré (collaboration avec les entités, les partenaires, flux d'informations...) ?
Je ne vois pas de problème ni d'amélioration nécessaire.

Coaching

- De quel type de soutien ais-je besoin actuellement (technique, organisationnel, gestion du temps, relationnel...) ?
Je pourrais avoir besoin d'aide ou de compréhension par rapport à ma vie privée
- De la part de qui ?
Ma hiérarchie, mes collègues.

Signes de reconnaissance

- Dans quelle mesure la reconnaissance que je reçois aujourd'hui dans mon travail correspond-elle à mes besoins (intérêt pour mon travail, félicitations, remarques spécifiques, valorisation de mes compétences, présentation de mes réalisations en équipe, mise en avant de mon travail au sein de l'institution...) ?
Celle que je reçois des stagiaires est la plus riche, c'est la raison pour laquelle je fais ce métier et aussi la raison pour laquelle il me plaît jusqu'ici :)
- Que souhaiterais-je de différent/de plus ?
Rien de particulier

Informations

- Quelles sont les informations complémentaires qui pourraient m'être utiles actuellement ?

Formations

- Dans quels domaines ais-je besoin/envie de me former ?
Remettre une couche d'UX sur mon profil (concepts théoriques), me former un peu plus en tech (coding)

Synthèse des échanges :

7. Pistes d'amélioration et de renforcement éventuelles du fonctionnement

. Binôme

- Quelles pourraient être les pistes d'amélioration et de renforcement de notre fonctionnement ?

Peut-être + de feedback et de communication tout le temps ? (des 2 côtés)

. Equipe

- Quelles pourraient être les pistes d'amélioration et de renforcement du fonctionnement de l'équipe par lequel je suis concerné(e) ?

Je n'en vois pas :) je trouve qu'on est une super équipe 😊

. Hiérarchie (hors binôme)

- Que souhaiterais-je de différent dans mes relations avec ma hiérarchie ?

Rien de spécial 😊

. Autres services

- Quelles pourraient être les pistes d'amélioration et de renforcement du fonctionnement avec les autres services pour les activités sur lesquelles je travaille ?

RAS

. Bénéficiaires

- Quels changements pourraient-ils être apportés pour améliorer le service vers les bénéficiaires des activités sur lesquelles je travaille ?

Synthèse des échanges :

8. Questions/demandes résiduelles

- Quels sont les points que le binôme voudrait encore aborder (futur de la collaboratrice / du collaborateur au sein de Bruxelles Formation, commentaire supplémentaire du responsable direct (N+1) ...) ?

Synthèse des échanges :

9. Plan d'action sur base de cet entretien

- Que décidons-nous de mettre en œuvre concrètement à la suite de cet entretien ?

Action 1 :

Qui :

Fait quoi :

Pour quand :

Action 2 :

Qui :

Fait quoi :

Pour quand :

Action 3 :

Qui :

Fait quoi :

Pour quand :

...